



# Висока здравствена школа струковних студија „Медика“

Митрополита Петра бр.8

[www.medika.edu.rs](http://www.medika.edu.rs) | [info@medika.edu.rs](mailto:info@medika.edu.rs)

ВИСОКА ЗДРАВСТВЕНА ШКОЛА СТРУКОВНИХ СТУДИЈА „МЕДИКА“	
Број	П-064/19
Датум	27.12.2019.

## **ПРАВИЛНИК О УПИСУ СТУДЕНАТА НА СТРУКОВНЕ СТУДИЈЕ ПРВОГ И ДРУГОГ СТЕПЕНА ВИСОКЕ ЗДРАВСТВЕНЕ ШКОЛЕ СТРУКОВНИХ СТУДИЈА „МЕДИКА“ У БЕОГРАДУ**

У Београду, 27.12.2019. године

На основу чланова 97. - 100. Закона о високом образовању („Службени гласник РС“, бр. 88/2017, 73/2018, 27/2018 - др. закон и 67/2019) и чланова 57. - 66. Статута Високе здравствене школе струковних студија „Медика“ у Београду, Наставно - стручно веће Високе здравствене школе струковних студија „Медика“ на седници одржаној дана 27.12.2019. године, усвојило је

## **ПРАВИЛНИК О УПИСУ СТУДЕНАТА НА СТРУКОВНЕ СТУДИЈЕ ПРВОГ И ДРУГОГ СТЕПЕНА ВИСОКЕ ЗДРАВСТВЕНЕ ШКОЛЕ СТРУКОВНИХ СТУДИЈА „МЕДИКА“ У БЕОГРАДУ**

### **1. ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ**

#### **Члан 1.**

Правилником о упису студената на струковне студије првог и другог степена (у даљем тексту: Правилник) на Високу здравствену школу струковних студија „Медика“ у Београду (у даљем тексту: Школа), ближе се прописују:

1. Услови и начин уписа студената на основне струковне студије;
2. Услови и начин уписа студената на мастер струковне студије.

Правилником се уређују услови и начин уписа на студијске програме првог и другог степена који се организују и изводе на Школи и то:

- Поступак пријављивања и уписа на студијски програм;
- Садржај и начин полагања пријемног испита;
- Мерила за утврђивање редоследа кандидата за упис;
- Ближи услови и начин уписа студената без полагања пријемног испита;
- Начин остваривања права на жалбу на остварени број бодова, односно ранг листу, као и друга питања од значаја за упис.

#### **Члан 2.**

На студијске програме које организује Школа, могу се уписати кандидати под условима и на начин уређен Законом о високом образовању, Статутом и овим Правилником.

Страни држављанин може се уписати на студијске програме из става 1 овог члана под истим условима као и домаћи држављанин.

Страни држављанин и лице без држављанства може се уписати под условом да влада српским језиком. Ако се предвиди општим актом и сходно дозволи за рад, страни држављанин се може уписати и студирати у Школи и на страном језику. Држављанин Србије који је средње образовање стекао у иностранству може да се упише у прву годину студија с тим да му стечено средње образовање одговара четворогодишњем образовању у нашој земљи.

### **Члан 3.**

Упис на основне струковне студије и на мастер струковне студије обавља се на основу Конкурса.

Конкурс садржи: број студената за одређене студијске програме, услове уписа, мерила за утврђивање редоследа кандидата, поступак спровођења Конкурса, начин и рокове за подношење жалби на утврђен редослед, као и висину школарине коју плаћају студенти.

Конкурс за упис се објављује најкасније четири месеца пре почетка школске године.

### **Члан 4.**

Упис у прву годину основних студија врши након положеног пријемног испита, а упис студената са других високошколских установа може бити извршен током целе школске године у складу са Законом и општим актима школе.

### **Члан 5.**

Лице које се упише на студијски програм по поступку из члана 3. овог Правилника, стиче статус студента Школе. Својство студента се задржава уписом наредне године студија или обнављањем уписане године. Свој студентски статус студент доказује студентском легитимацијом, односно индексом.

### **Члан 6.**

Студенти сами сnose трошкове школовања и уплаћују школарину у висини која је утврђена Одлуком Савета Школе.

### **Члан 7.**

Одлуку о броју студената који се уписују на студијске програме доноси Савет Школе за сваку студијску групу, а у складу са дозволом за рад и акредитацијом Школе.

## **II УПИС НА ОСНОВНЕ СТРУКОВНЕ СТУДИЈЕ**

### **Члан 8.**

У прву годину студија на основне струковне студије Школа уписује број студената одобрен дозволом за рад по студијским програмима.

### **Члан 9.**

Студијски програми основних струковних студија који се изводе на Школи јесу :

- 1. Струковна медицинска сестра и**
- 2. Струковни физиотерапеут.**

### **Члан 10.**

Школа објављује конкурс за упис студената у прву годину студија најкасније до 30. априла текуће године за наредну школску годину, а конкурс за други уписни рок најкасније до 01. августа текуће године, осим за први упис, када се конкурс за упис студената објављује и спроводи после добијања акредитације.

Школа након добијања дозволе за рад може организовати припремну наставу будућих студената за полагање пријемног испита за упис у школу.

Припремна настава студената за полагање пријемног испита обавља се у седишту школе.

#### Члан 11.

У прву годину основних струковних студија може се уписати лице које има средње образовање у четворогодишњем трајању.

#### Члан 12.

Кандидати приликом пријаве за упис подносе:

- извод из књиге рођених - оригинал или оверена фотокопија,
- прочитана лична карта или фотокопија личне карте,
- сведочанства сва четири разреда завршене средње школе,
- лекарско уверење,
- диплому о положеном завршном, односно матурском испиту,
- доказ о уплати накнаде за полагање пријемног испита.

#### Члан 13.

Кандидат који конкурише за упис у прву годину основних струковних студија полаже пријемни испит у складу са општим актом који доноси Савет Школе.

Пријемни испит из предмета **Здравствена нега** се полаже за студијски програм **Струковна медицинска сестра**.

Пријемни испит из предмета који се учи у средњој медицинској школи - **Биологија** се полаже за студијски програм **Струковни физиотерапеут**.

#### Члан 14.

Избор кандидата за упис на прву годину студија на основне струковне студије обавља се према резултату постигнутом на пријемном испиту и према општем успеху постигнутом у средњој школи.

#### Члан 15.

Поступак за упис кандидата у прву годину студија спроводи комисија коју именује Наставно - стручно веће на предлог директора Школе.

Уколико се у првом испитном року не упише предвиђен број кандидата, пријем се врши у другом уписном року.

#### Члан 16.

На основу мерила за утврђивање редоследа кандидата утврђених Конкурсом и овим Правилником, Школа сачињава списак пријављених кандидата за сваки студијски програм.

Редослед – ранг листа кандидата за упис на основне струковне студије утврђује се применом следећих мерила:

1. Општи успех у средњем образовању вреднује се тако што се збир појединачних просечних оцена свих разреда помножи са 2, тако да кандидат може остварити најмање 16, а највише 40 бодова.
2. Резултат постигнут на пријемном испиту вреднује се до 60 бодова.

Право уписа на основне струковне студије стиче кандидат који је на ранг листи из става 2 овог члана рангиран у оквиру утврђеног броја студената за упис на студијске програме.

У случају када кандидати имају исти број бодова по наведеним мерилима, одлуку о њиховом редоследу доноси Комисија за пријем студената.

При утврђивању редоследа – ранг листе кандидата за упис у обзир се узимају и признају само докази који су Школи поднети у року предвиђеном за пријављивање на Конкурс за упис.

#### Члан 17.

Уколико се на расписан Конкурс за упис на основне струковне студије одазове мањи број кандидата од утврђеног броја, биће примљени само они кандидати који су положили пријемни испит.

Уколико неки од примљених кандидата не обави упис након формирања Коначне ранг листе у прописаном року, његово место заузима следећи кандидат и тако редом до краја листе. Кандидати који остваре право на упис морају да се придржавају објављеног распореда уписа, јер они кандидати који се налазе иза њих на коначној ранг листи потенцијално имају могућност уписа.

Уместо кандидата који су стекли право уписа, а не упишу се на време, Школа ће непосредно након истека времена предвиђеног за упис извршити упис оних кандидата који су „испод црте“, све до попуне свих слободних места или до исцрпљивања листе кандидата који су положили пријемни испит.

#### Члан 18.

Конкурсни поступак за упис студената у прву годину основних струковних студија спроводи Комисија за пријем студената и студентска служба Школе.

Комисију за пријем студената, која има три члана (од којих је један председник) образује Наставно - стручно веће.

Комисија за пријем студената:

- 1) У дане одређене Конкурсом, заједно са студентском службом, прима пријаве и документа кандидата за упис;
- 2) Учествоје у припремама за полагање пријемног испита и саставља спискове кандидата за тај испит;
- 3) Дефинише тест за полагање за полагање пријемног испита;
- 4) Спроводи пријемни испит и оцењује рад кандидата;
- 5) Утврђује укупан број бодова који су кандидати остварили на пријемном испиту, односно ранг листу кандидата по студијским програмима појединачно;
- 6) Објављује ранг листе кандидата (јединствену и коначну) на огласној табли и сајту Школе;
- 7) Даје кандидатима објашњења која се односе на ранг листу кандидата, као и информације везане за упис кандидата на студије.

#### Члан 19.

Учесници Конкурса за упис на основне струковне студије могу поднети приговор на јединствену ранг листу кандидата по студијским програмима Директору Школе, у року од 24 часа од објављивања јединствене ранг листе на огласној табли Школе.

Директор Школе решава по приговору из става 1 овог члана у року од 24 часа од дана подношења приговора.

По истеку напред наведених рокова, утврђују се и објављују Коначне ранг листе кандидата по студијским програмима, које су основ за упис кандидата у прву годину основних струковних студија.

#### **Члан 20.**

Кандидат који је остварио право на упис, уз већ достављена документа, подноси и:

- два обрасца ШВ – 20 (добива се у школи)
- три фотографије формата 3,5 x 4,5 cm;
- доказ о уплати накнаде - уписнине на име трошкова уписа: индекс, ШВ - 20, дневник праксе, штампани уџбеници и практикуми, издања публикована на интернет адреси школе, информатор, обрасци за оствривање права у току студија, материјал за реализацију предиспитних активности, материјал за активности Студентског парламента, материјал за пројекте студената, трошкови учешћа студената на студентским манифестацијама;
- доказ о уплати школарине.

#### **Члан 21.**

Студент се, при упису одговарајуће године студија, опредељује, у складу са студијским програмом, за онолико предмета колико је потребно да се оствари најмање 37 ЕСПБ бодова, осим ако му је до краја студијског програма остало мање од 37 ЕСПБ бодова.

Студент који студира уз рад при упису одговарајуће године студија опредељује се, у складу са студијским програмом, за онолико предмета колико је потребно да се оствари најмање 30 ЕСПБ бодова, осим ако му је до краја студијског програма остало мање од 30 ЕСПБ бодова.

Студент се може уписати у другу годину ОСС ако стекне најмање 37 ЕСПБ бодова, односно 30 ЕСПБ бодова за студенте који студирају уз рад из прве године студија.

Студент се може уписати у трећу годину ОСС ако стекне најмање 37 ЕСПБ бодова, односно 30 ЕСПБ бодова за студенте који студирају уз рад из друге године студија и претходно је положио све испите из прве године.

#### **Члан 22.**

Са кандидатима који се уписују на основне струковне студије Школа закључује уговор, којим се регулишу међусобна права и обавезе.

### **III УПИС – ПРЕЛАЗ СТУДЕНАТА СА ДРУГЕ ВИСОКОШКОЛСКЕ УСТАНОВЕ НА ОСНОВНЕ СТУДИЈЕ**

#### **Члан 23.**

Након добијања дозволе за рад, Школа може прикупљати захтеве студената за прелазак са других високошколских установа.

#### **Члан 24.**

Студент који је уписан на другој високошколској установи може се уписати у Школу без полагања пријемног испита.

Изузетно, студенти полажу пријемни испит из предмета Здравствена нега за студијски програм Струковна медицинска сестра и Биологија за студијски програм Струковни физиотерапеут, уколико нису полагали испите из тих предмета.

#### **Члан 25.**

Ако поједини наставни предмети нису изучавани на високој школи са којих се врши прелаз, или се програмски садржаји разликују, Наставно - стручно веће на предлог Комисије за признавање и еквивалентирање испита може одлучити да студент полаже допунске испите, т.ј. разлику испита као и о свим другим питањима везаним за упис студената.

Разлика испита коју студент треба да полаже, може се полагати сваког месеца, а не само у редовним и ванредним испитним роковима.

#### **Члан 26.**

Лице које жели да оствари право из члана 24. овог Правилника треба студентској служби да поднесе оригинале или оверене фотокопије следећих докумената:

1. Захтев за прелаз,
2. 2 фотографије (величине као за пасош),
3. Диплома о стеченом средњем образовању,
4. Сведочанства из сва четири разреда средње школе,
5. Извод из матичне књиге рођених,
6. Очитана или фотокопирана лична карта,
7. Лекарско уверење,
8. Уверење о положеним испитима са програмским садржајима и оствареном броју ЕСПБ бодова за лица која су студирала/студирају по Закону о високом образовању,
9. Доказ да именовани има статус студената на високошколској установи са које се врши прелазак – индекс или уверење,
10. доказ о уплати школарине.

#### **Члан 27.**

Студент подноси захтев за прелаз који разматра Комисија за признавање и еквивалирање испита, која затим даје предлог директору школе које доноси коначну одлуку.

Услов за одобравање преласка је постојање кадровских, просторних и техничких могућности на одређеној години студија и да је у складу са одобреним бројем студената према дозволи за рад.

#### **Члан 28.**

Студенти којима је одобрен прелаз/упис имају обавезу да одслушају и положи сву разлику у наставном плану и програму и сходно томе уплате одговарајућу школарину на основу задужења ЕСБП (објављене цене ЕСПБ у ценовнику школе).

За студенте који се не уписују на почетку школске године, као и за студенте који треба да полажу разлику испита биће организована консултативна настава како би могли да одслушају предмете које су пропустили да одслушају у претходном семестру, поред редовне наставе у текућем семестру коју ће пратити са студентима који су уписани на почетку школске године.

#### **Члан 29.**

Упис студената који прелазе са других високошколских установа може се обављати током целе школске године.

#### **Члан 30.**

Са кандидатима који прелазе са других високошколских установа Школа закључује уговоре, којим се регулишу међусобна права и обавезе.

### **IV УПИС НА МАСТЕР СТРУКОВНЕ СТУДИЈЕ**

#### **Члан 31.**

Студијски програм мастер струковних студија који се изводи на Школи је **Струковни мастер менаџмент у здравству**.

#### **Члан 32.**

На мастер струковне студије може се уписати лице које је претходно завршило основне струковне студије.

Приоритет при упису имају кандидати који имају завршене основне струковне студије у обиму од најмање 180 ЕСПБ бодова на студијским програмима Струковна медицинска сестра и Струковни физиотерапеут.

На мастер струковне студије може се уписати и лице:

- које је завршило струковне студије првог степена од најмање 180 ЕСПБ бодова (студијски програми из области медицинских наука),
- које је завршило струковне студије првог степена од најмање 180 ЕСПБ бодова (студијски програми ван области медицинских наука), уколико се за студијски програм пријави мањи број студената од утврђеног броја студената који се примају на студијски програм.

#### **Члан 33.**

Упис на мастер струковне студије обавља се на основу Конкурса који се објављује истовремено са Конкурсом за основне струковне студије.

Конкурсни поступак за упис студената на мастер струковне студије спроводи Комисија за пријем студената.

Поступак спровођења Конкурса за упис на мастер струковне студије исти је као и поступак за основне струковне студије.

#### **Члан 34.**

Приликом пријаве кандидати прилажу се следећа документа:

- пријавни лист (добива се у школи),
- извод из матичне књиге рођених (оригинал или оверена фотокопија),
- читана или фотокопирана лична карта,
- оверене фотокопије стечених диплома на претходним нивоима студија и додатака дипломе
- уверења о положеним испитима и потврде о средњој оцени на основним студијама.

#### **Члан 35.**

Мерила за утврђивање редоследа за упис кандидата на студијски програм Струковни мастер менаџмент у здравству су просечна оцена на завршеном претходном нивоу студија (заокружена на две децимале) и дужина студирања, тако да предност приликом уписа имају кандидати са вишом просечном оценом на завршеном претходном нивоу студија, а у случају да два кандидата имају исту просечну оцену предност има кандидат који је у краћем року завршио претходни ниво студија.

#### **Члан 36.**

Приликом уписа на мастер струковне студије пријављени кандидати се рангирају на ранг листи за упис кандидата на студијски програм на основу укупно остварених резултата по мерилима утврђеним у члану 35.

#### **Члан 37.**

Кандидат има право приговора на резултат објављен на ранг листи у року од 24 часа од тренутка објављивања ранг листе.

О приговору одлучује директор Школе у року од 24 часа од улагања приговора.

#### **Члан 38.**

Право уписа стиче кандидат који је испунио услове и на ранг листи се налази у оквиру о доброг броја за упис утврђеног у конкурс. Ако се кандидат који је на то стекао право не упише у року пре двије године конкурсом, уместо њега се уписује наредни кандидат са ранг листе који испуњава све услове.

#### **Члан 39.**

Са кандидатима који се уписују на мастер струковне студије Школа закључује уговор, којим се регулишу међусобна права и обавезе.

#### **Члан 40.**

Кандидат који је остварио право на упис, уз већ поднета документа, подноси и:

- два пријавна листа ШВ - 20 - добија се у школи,
- три фотографије формата 3,5 x 4,5 cm,
- доказ о уплати накнаде – уписнине на име трошкова уписа: индекс, ШВ 20, дневник праксе, штампани уџбеници и практикуми, издања публикована на интернет адреси школе, информатор, обрасци за оствривање права у току студија, материјал за реализацију предиспитних активности, материјал за активности Студентског парламента, материјал за пројекте студената, трошкови учешћа студената на студентским манифестацијама ;
- доказ о уплаћеној школарини, која се плаћа у целости или у ратама.

### III ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

#### Члан 41.

За све што није регулисано овим Правилником примењиваће се одредбе Закона о високом образовању.

#### Члан 42.

Измене и допуне овог Правилника обављају се на начин и по поступку предвиђеном за његово доношење.

#### Члан 43.

Правилник ступа на снагу осмог дана од објављивања на огласној табли и сајту Школе.

Председник Наставно-стручног већа

Проф. др Мирослав Кнежевић

